

Plano de Ensino

Período Letivo: 2026B

Curso: 233 - GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

3º Semestre

Disciplina: 3704 - DESENVOLVIMENTO GERENCIAL

Ementa

Desenvolvimento Gerencial. Evolução da função gerencial. Habilidades gerenciais. Gerenciamento: metas, objetivos e plano de ação. Aprendizagem gerencial. Papel dos gerentes. Gerenciando pessoas. Processo da comunicação gerencial.

Bibliografia Básica

Referência	Biblioteca Online
ROSSI, JÉSSICA DE CÁSSIA <i>ET AL.</i> DESENVOLVIMENTO GERENCIAL E LIDERANÇA . PORTO ALEGRE: SAGAH, 2021. 1 RECURSO ONLINE. ISBN 9786556901183.	Minha Biblioteca https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9786556901183
PAPALIA, DIANE E. DESENVOLVIMENTO HUMANO . 14. PORTO ALEGRE ARTMED 2021 1 RECURSO ONLINE ISBN 9786558040132.	Minha Biblioteca https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9786558040132
MADRUGA, Roberto. Treinamento e desenvolvimento com foco em educação corporativa. 1 .ed. São Paulo: Saraiva Educação, 2018.	-

Bibliografia Complementar

Referência	Biblioteca Online/Acervo Externo
HOFFMAN, REID; CASNOCHA, BEN; YEH, CHRIS. A ALIANÇA: GERENCIANDO TALENTOS NA ERA DAS REDES . RIO DE JANEIRO: ALTA BOOKS, 2022. 1 RECURSO ONLINE. ISBN 9786555203981.	Minha Biblioteca https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9786555203981
CODA, ROBERTO. COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS . SÃO PAULO ATLAS 2016 1 RECURSO ONLINE ISBN 9788597008746.	Minha Biblioteca https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788597008746
NASCIMENTO, FRANCISCO CARLOS DO; BARRETO, MAURICIO DE SOUZA. ADMINISTRAÇÃO: NOVAS PERSPECTIVAS: ADQUIRIR COMPETÊNCIAS PARA UMA ALTA PERFORMANCE . RIO DE JANEIRO: ALTA BOOKS, 2022. 1 RECURSO ONLINE. ISBN 9786555201659.	Minha Biblioteca https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9786555201659
SCHEIN, EDGAR H; SCHEIN, PETER. CULTURA ORGANIZACIONAL E LIDERANÇA . 5. SÃO PAULO: ATLAS, 2022. 1 RECURSO ONLINE. ISBN 9786559773626.	Minha Biblioteca https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9786559773626
BRANDÃO, HUGO PENA. MAPEAMENTO DE COMPETÊNCIAS . 2. RIO DE JANEIRO 2017	Minha Biblioteca https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788597013573

Objetivos

Objetivo geral

- a) Oportunizar aos participantes um amplo conhecimento sobre desenvolvimento geral, bem como descrever os principais conceitos relacionados ao conteúdo, destacando a importância de se ter nas organizações gerentes com domínio do conhecimento teórico e prático das atividades que desenvolve para que obtenha vantagens competitivas.
- b) Oferecer aos participantes uma abordagem de fácil entendimento sobre os principais aspectos do desenvolvimento gerencial.

Objetivos específicos

- a) Conhecer os conceitos básicos relacionados ao desenvolvimento gerencial, enfatizando seu processo contínuo e permanente. Destacar a importância das pessoas talentosas nas organizações;
- b) Apresentar a evolução do desenvolvimento gerencial, ressaltando seus principais conceitos. Compreender as formas de comportamentos gerenciais, bem como evidenciar os papéis gerenciais.
- c) Analisar as habilidades necessárias que um gerente deve ter, assim como as áreas de concentração dessas habilidades. Destacar a importância da avaliação gerencial, suas finalidades e planejamento. Identificar o planejamento de desenvolvimento individual, a entrevista para o PDI e implantação do PDI;
- d) Destacar a importância da definição das metas, objetivos e definição de ações gerenciais. Identificar as etapas necessárias para o estabelecimento das metas de um plano de ação gerencial. Apresentar um plano gerencial, estabelecendo metas e objetivos organizacionais;
- e) Conceituar aprendizagem gerencial, bem como os fatores que influenciam o processo de aprendizagem gerencial. Comparar desenvolvimento gerencial de educação gerencial. Correlacionar o processo de aprendizagem gerencial e o programa de desenvolvimento gerencial;
- f) Esclarecer a importância dos papéis gerenciais, relacionando as funções dos executivos e suas dimensões. Diferenciar gerentes de sucesso e gerentes eficazes. Destacando os níveis de administração e as habilidades gerenciais necessárias na gestão de equipe;
- g) Enfatizar a responsabilidade de gerenciar pessoas com foco nos objetivos organizacionais. Ressaltar o gerenciamento das pessoas com foco nos resultados, ressaltando a importância do processo de dirigir as pessoas;
- h) Conceituar processo de comunicação gerencial, evidenciando a importância da comunicação dentro das organizações. Analisar o processo de comunicação no interior das empresas.

Conteúdo Programático

1 DESENVOLVIMENTO GERENCIAL

- 1.1 Conceitos básicos
- 1.2 Desenvolvimento gerencial como processo contínuo e permanente

2 EVOLUÇÃO DA FUNÇÃO GERENCIAL

- 2.1 Origens e evolução da gerência
- 2.2 Comportamentos gerenciais necessários

3 HABILIDADES GERENCIAIS

- 3.1 O sucesso gerencial e o desenvolvimento de habilidades
- 3.2 Avaliação do desempenho gerencial
- 3.3 Planejamento do desenvolvimento individual

4 GERENCIAMENTO: METAS, OBJETIVOS E PLANO DE AÇÃO

- 4.1 O papel do gerente na definição de metas e objetivos organizacionais
- 4.2 O plano de ação e as estratégias gerenciais

5 APRENDIZAGEM GERENCIAL

- 5.1 Fatores que influenciam no processo de aprendizagem
- 5.2 Categorias da aprendizagem gerencial
- 5.3 O Processo de aprendizagem gerencial
- 5.4 Programa de aprendizagem gerencial - PAG

6 PAPEL DOS GERENTES

- 6.1 As funções dos executivos
- 6.2 Níveis de administração
- 6.3 Habilidades gerenciais

7 GERENCIANDO PESSOAS

- 7.1 Gerenciar com liderança
- 7.2 Gerenciar pessoas com foco nos resultados
- 7.3 Dirigir pessoas

8 PROCESSO DE COMUNICAÇÃO GERENCIAL

- 8.1 A comunicação dentro das organizações
- 8.2 Direção da comunicação gerencial
- 8.3 Comunicação não verbal nas organizações
- 8.4 Coerências entre a comunicação não verbal e a comunicação verbal

Instrumentos e Critérios de Avaliação

Critérios para composição da média:

A avaliação tem caráter processual, com vistas à melhoria constante do processo de ensino e aprendizagem, levando-se em conta os resultados obtidos pelos estudantes em diferentes momentos e com instrumentos de avaliação diversos, não se limitando à realização de provas.

Para compor a 'média semestral' da disciplina, leva-se em conta o desempenho atingido na avaliação formativa e na avaliação somativa, isto é, as notas alcançadas nas diferentes atividades virtuais e na prova, da seguinte forma:

Média: somatória das notas das atividades virtuais (Peso 40%) + nota da prova (Peso 60%).

Se a média semestral for igual ou superior a 4,0 e inferior a 7,0, o aluno ainda poderá fazer o Exame Final. A média entre a nota do Exame Final e a Média Semestral deverá ser igual ou superior a 5,0 para considerar o aluno aprovado na disciplina.

